

Cofinanciado por:



Sede- Escola Básica e Secundária de Vale D'Este, Viatodos, Barcelos - 343087  
Rua das Fontainhas, 175 - 4775-203 Viatodos Telef. 252960200 Fax 252960209 Contr. 000077926

# PLANO DE AÇÃO



Agrupamento de Escolas de  
Vale D'Este, Viatodos, Barcelos

# Plano de Ação

Janeiro 2020

# ÍNDICE

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Plano de Ação - Introdução ..... | 3 |
| Plano de Ação - Descrição .....  | 4 |

# Plano de Ação - Introdução

## **INDICADOR 4EP- EQAVET**

Incide sobre a conclusão dos cursos de EFP – um registo relativo à conclusão dentro do tempo previsto (até 31 de dezembro do último ano do ciclo formativo) e outro após o tempo previsto (até 31 de dezembro do ano seguinte), e também o registo do número de desistências e de situações de não aprovação.

MAPEAMENTO DA SITUAÇÃO BASE: 93,6% (2014-2017)

## **INDICADOR 5EP-EQAVET**

Incide sobre os diplomados de EFP no mercado de trabalho (empregados, à procura de emprego, a trabalhar por conta própria e a frequentar estágios profissionais), em prosseguimento de estudos (a frequentar formação pós-secundária e o ensino superior, outras situações ou situação desconhecida), após decorrido pelo menos um ano sobre a data de conclusão do curso (no período de 12-36 meses).

MAPEAMENTO DA SITUAÇÃO BASE: 80% (2014-2017)

## **INDICADOR EP-6**

Este indicador subdivide-se em dois: 6a) Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram e o 6b3) Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP. A Escola ao recolher os dados sobre estes indicadores constatou que não possui informações sobre o segundo, não só porque não tinha essa prática, mas também porque está dependente de fatores externos.

### **Indicador EP- EQAVET 6a) :**

Incide sobre a colocação dos diplomados de EFP, caso estejam a trabalhar (por conta de outrem ou por conta própria) e a exercer profissões relacionadas ou não relacionadas com o curso/área de educação e formação.

MAPEAMENTO DA SITUAÇÃO BASE: a média das avaliações foi de 14,4 valores (2014-2017)

### **Indicador EP- EQAVET 6b3):**

Incide sobre a satisfação dos empregadores com as competências dos diplomados de EFP que empregam, caso tenham profissões relacionadas ou não relacionadas com o curso/área de educação e formação.

MAPEAMENTO DA SITUAÇÃO BASE: sem dados disponíveis (2014-2017)

# Plano de Ação - Descrição

## Indicador n.º 4

Objetivo específico n.º1:

### Reduzir o abandono escolar

Situação atual (2014-17):6,4%

Objetivos a) Metas a alcançar: 5%”

2016/2019: a)

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver  | Responsáveis  | Recursos e instrumentos  |   | Monitorização             |  |
|---|---|--|---|---------------------------|--|
|   |   | Requeridos   | Produzidos  | Calendarização            | Responsável                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Identificar e registar elementos de risco (falta de assiduidade), acompanhamento pelo DT, Reuniões com os Encarregados de Educação;</li> <li>-Reportar de imediato ao diretor de turma informações importantes sobre a assiduidade;</li> <li>- Desencadear aulas/atividades mais atrativas que vão ao encontro dos gostos e necessidades dos alunos;</li> <li>- Envolver e responsabilizar os Pais/EE no acompanhamento das atividades escolares, colaborando com os DT na deteção de situações de risco;</li> <li>- Enviar registo de assiduidade do aluno ao EE/pai quando ultrapassa o limite de faltas regulamentado;</li> <li>- Promover sessões de acompanhamento do aluno em risco, por parte da psicóloga escolar.</li> </ul> | <p>Diretores de turma e professores do conselho de turma/curso; CAA</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Processos educativos e aprendizagens dos alunos;</li> <li>- Registo de assiduidade;</li> <li>- Número de alunos sujeitos a planos de recuperação (Ensino Profissional);</li> <li>- Atas dos conselhos de turma/curso dos anos transatos;</li> <li>- Registo de ocorrências disciplinares;</li> <li>- Registos com os EE/Pais</li> </ul> | <p>Registo de informação a partir dos dados recolhidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atas dos conselhos de turma/curso;</li> <li>-Relatório do balanço do final de período do coordenador do ensino profissional;</li> <li>- Relatório do CAA.</li> </ul> | <p>Em cada ano letivo</p> | <p>Diretores de turma/curso<br/>Equipa QAVET</p> |

## Indicador n.º 4

Objetivo específico n.º 2:

Manter a taxa de absentismo

Situação atual (2014-17): 0%

Objetivos / Metas a alcançar : a) Manter a taxa

2016/2019: a)

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver  | Responsáveis   | Recursos e instrumentos  |   | Monitorização             |   |
|---|--|--|---|---------------------------|---|
|   |  | Requeridos   | Produzidos  | Calendarização            | Responsável                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Identificar e registar elementos de risco (falta de assiduidade), acompanhamento pelo DT, Reuniões com os Encarregados de Educação.</li> <li>-Reportar de imediato ao diretor de turma informações importantes sobre a assiduidade;</li> <li>- Desencadear aulas/atividades mais atrativas que vão ao encontro dos gostos e necessidades dos alunos</li> <li>- Envolver e responsabilizar os Pais/EE no acompanhamento das atividades escolares, colaborando com os DT na deteção de situações de risco</li> <li>- Enviar registo de assiduidade do aluno ao EE/pai quando ultrapassa o limite de faltas regulamentado</li> <li>- Promover sessões de acompanhamento do aluno em risco, por parte da psicóloga escolar</li> </ul> | <p>Diretores de turma e professores do conselho de turma/curso, SPO, EE/pais</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Processos educativos e aprendizagens dos alunos;</li> <li>- Registo de assiduidade;</li> <li>- Número de alunos sujeitos a planos de recuperação (Ensino Profissional);</li> <li>- PAA</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Registo de informação a partir dos dados recolhidos;</li> <li>- Atas dos conselhos de turma/curso;</li> <li>- Relatório do PAA;</li> <li>-Relatório do balanço do final de período do coordenador do ensino profissional</li> </ul> | <p>Em cada ano letivo</p> | <p>Diretores de turma/curso<br/>Equipa EQAVET</p> |

# Indicador n.º 4

Objetivo específico n.º3:

## Cumprimento das metas de sucesso por disciplina/área de formação propostas no projeto educativo.

Situação atual (2014-17): 100% Objetivos / Metas a alcançar: a) Manter a taxa

2016/2019: a)

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver   | Responsáveis  | Recursos e instrumentos  |  | Monitorização   |   |
|--|---|--|--|---|---|
|  |   | Requeridos   | Produzidos   | Calendarização  | Responsável   |
| <p>- Planificar toda a ação pedagógico-didática tendo como referência os documentos curriculares, particularmente as Aprendizagens Essenciais definidas para cada disciplina, as áreas de competência e o perfil do aluno, dando apoio individualizado aos alunos.</p> <p>-Realizar os momentos de avaliação necessários, de acordo com o estipulado no Regulamento Interno; aplicar diferentes metodologias de avaliação, adequando-as o mais possível às especificidades de cada aluno; implementar a avaliação por competências, de forma a que o aluno possa compartimentar as formas de avaliação tendo em conta as competências que pretenda ver avaliadas;</p> <p>-Promover o desenvolvimento de competências transversais através da realização de atividades multidisciplinares e incentivar a melhoria dos resultados mediante a inserção nos quadros de mérito e/ou de excelência.</p> <p>- Proporcionar aulas de apoio e acompanhamento aos alunos</p> | <p>Professores do conselho de turma/curso, DC e DT e coordenador do ensino profissional</p> | <p>- Planificações anual e modulares, elenco modular e cronogramas das disciplinas.</p> <p>- Registos de avaliação (pautas)</p> <p>- Atas dos conselhos de turma/curso</p> <p>- Registo de assiduidade</p> <p>- Relatório do balanço final do coordenador do ensino profissional:</p> <p>-Taxa de conclusão: número de alunos com todo o ciclo concluído / número total de alunos X 100;</p> <p>-Taxa de sucesso de alunos</p> | <p>-Dados do Relatório do balanço final do coordenador do ensino profissional</p> <p>- Relatório CAA</p> <p>-Atas das reuniões de coordenação com os DC, DT e professores orientadores de FCT e PAP</p> <p>- Ata da defesa final da PAP, avaliação intermédia da PAP e grelha do júri final da PAP</p> <p>- Relatórios de avaliação do aluno</p> <p>-Relatório do balanço do final de período do</p> | <p>No final de cada período letivo, no final do ano e nas épocas de recuperação de módulos.</p> | <p>Diretores de curso, Coordenador do ensino profissional e Equipa EQAVET</p> |

|   |  |   |  |  |  |
|---|--|---|--|--|--|
| <p>com maiores dificuldades.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adequar os locais de estágio ao perfil do aluno e às competências que se pretendem desenvolver em sede de FCT.</li> <li>- Acompanhar de perto o desenvolvimento do projeto dos seus alunos, por parte dos professores orientadores de PAP, motivando-os a evoluir e a fazer bem feito e procedendo ao registo trimestral da sua evolução, para permitir a ação atempada em caso do não cumprimento dos objetivos intermédios.</li> <li>- Garantir que existem as condições físicas necessárias ao desenvolvimento do processo de ensino aprendizagem, com especial relevo para a área técnica (oficinas/laboratórios devidamente equipadas e com consumíveis necessários à aprendizagem), pelo que as parcerias são fundamentais, quer no alcance das metas nas disciplinas, quer na PAP ou na FCT.</li> <li>- Incentivar a vinda das empresas para virem falar da sua atividade, das inovações que desenvolvem ou adotam, no sentido de serem complementados, com testemunhos do mundo empresarial, os conteúdos lecionados nas aulas, contribuindo assim para melhorar resultados obtidos pelos alunos.</li> <li>- Melhorar procedimentos e formas de atuação, todos os professores ou orientadores de PAP e de curso. Estes deverão fazer uma formação anual, nomeadamente em áreas transversais como, por exemplo, combate ao insucesso, motivação dos alunos mais fracos ou mais desinteressados, ou novas metodologias de avaliação e de ensino.</li> </ul> |  | <p>sujeitos a medidas de suporte à aprendizagem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Taxa de sucesso por disciplina e comparação com os anos anteriores;</li> <li>- Taxa de qualidade do sucesso no ensino profissional (quadro de mérito: excelência e valor)</li> <li>- Taxa de transição: número de alunos que concluem a formação e que transitam para o ano seguinte/ número de alunos que iniciaram o curso do ano em causa;</li> <li>- Registo dos contactos dos encarregados de educação;</li> <li>- Taxa de mérito: Número de alunos do quadro de mérito/ número total de alunos X 100.</li> <li>- Todos os documentos modelo relacionados com FCT e PAP</li> <li>- PAA</li> <li>- Planificações e relatórios das atividades</li> </ul> | <p>coordenador do ensino profissional;</p> |  |  |
|---|--|---|--|--|--|



# Indicador n.º 4

Objetivo específico n.º4:

## Intensificar o relacionamento com os encarregados de educação

Situação atual (2014-17): 69.5%

Objetivos / Metas a alcançar: a) 75%

2016/2019: a)

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver   | Responsáveis  | Recursos e instrumentos  |  | Monitorização             |   |
|--|---|--|--|---------------------------|---|
|  |   | Requeridos   | Prozuidos  | Calendarização            | Responsável   |
| <p>- Manter as reuniões trimestrais de entrega de avaliações como momento privilegiado de relacionamento com os Encarregados de Educação; estabelecer, sempre que necessário, contactos telefónicos ou reuniões com os Encarregados de Educação, registando cada contacto; flexibilidade, sempre que possível, no horário de atendimento aos Encarregados de Educação;</p> <p>- Realizar, pelo menos, uma atividade anual para os Encarregados de Educação, nomeadamente sessões promovidas pelo SPO e atividades lúdicas que venham a ser propostas no âmbito do PAA;</p> <p>- Acompanhar de perto o percurso dos seus educandos, reportando-lhes todas as questões que considere relevantes para o desenvolvimento equilibrado do aluno.</p> | <p>Diretores de turma de curso, Direção e os professores dos conselhos de turma</p> | <p>- Relatório de avaliação dos alunos e ficha informativa com avaliação modular e assiduidade</p> <p>- Inquéritos de satisfação dos EE/pais</p> | <p>- Registo e Atas de presenças dos Encarregados de Educação</p> <p>- Percentagens das presenças dos EE nas reuniões</p> <p>-Relatório do balanço do final de período do coordenador do ensino profissional</p> | <p>Trimestral e anual</p> | <p>Diretores de turma/curso e equipa EQAVET</p> <p>Coordenador do ensino profissional</p> |

# Indicador n.º 5

Objetivo específico n.º1:

## Intensificar o relacionamento com as empresas

|                               |  |                      |                      |
|-------------------------------|--|----------------------|----------------------|
| Situação atual (2014-17):100% | Objetivos / Metas a alcançar: a) manter a taxa |                      |                      |
| <b>2016/2019: a)</b>          | <b>2017/2020: a)</b>                           | <b>2018/2021: a)</b> | <b>2019/2022: a)</b> |

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver   | Responsáveis  | Recursos e instrumentos  |  | Monitorização      |                                    |
|--|---|--|--|--------------------|------------------------------------|
|  |   | Requeridos   | Produzidos   | Calendarização     | Responsável                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Convidar empresários e especialistas de diversas áreas de formação para fazer sessões técnicas e aulas na escola;</li> <li>- Organizar visitas de estudo às empresas;</li> <li>- Estabelecer novas parcerias com empresas.</li> </ul> | Diretores de curso e Escola e professores da componente técnica | <ul style="list-style-type: none"> <li>- PAA</li> <li>- Modelos de protocolos</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificações e relatório das visitas de estudo/atividades</li> <li>- Nº de protocolos/parcerias</li> <li>- Levantamento/listagens de novos acordos de parceria assinados com as empresas</li> <li>-Relatório do balanço do final do ano do coordenador do ensino profissional</li> </ul> | Em cada ano letivo | Diretores de curso e equipa EQAVET |

# Indicador n.º 5

Objetivo específico n.º2:

**Auscultar as empresas que recebem os alunos em FCT**

|                                |  |                      |                      |
|--------------------------------|--|----------------------|----------------------|
| Situação atual (2014-17): 100% | Objetivos / Metas a alcançar: a) manter a taxa |                      |                      |
| <b>2016/2019: a)</b>           | <b>2017/2020: a)</b>                           | <b>2018/2021: a)</b> | <b>2019/2022: a)</b> |

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver   | Responsáveis   | Recursos e instrumentos  |   | Monitorização                         |  |
|--|--|--|---|---------------------------------------|--|
|  |  | Requeridos   | Produzidos  | Calendarização                        | Responsável  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análise das avaliações constantes do modelo de avaliação de estágio preenchido pela entidade de FCT;</li> <li>- Recolher sugestões dos parceiros tendentes à melhoria contínua da performance dos alunos em sede de FCT.</li> </ul> | Diretor de curso e professores da componente técnica | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Modelos dos documentos de FCT de avaliação</li> <li>- Inquéritos de satisfação</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório de estágio do aluno</li> <li>-Relatório do balanço do final de ano do coordenador do ensino profissional;</li> </ul> | Em cada ano letivo dos 11º e 12º anos | <ul style="list-style-type: none"> <li>Diretores de curso e equipa EQAVET</li> <li>Coordenador do ensino profissional</li> </ul> |

# Indicador n.º 5

Objetivo específico n.º3:

**Recolher as sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas parceiras, em relação às competências a melhorar/desenvolver pelos alunos;**

Situação atual (2014-17): Não observados (NO)

Objetivos / Metas a alcançar: a) 100%

2016/2019: NO

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver   | Responsáveis   | Recursos e instrumentos  |  | Monitorização      |   |
|--|--|--|--|--------------------|---|
|  |  | Requeridos   | Prozuidos  | Calendarização     | Responsável   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recolher as sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas parceiras, em relação às competências a melhorar/desenvolver pelos alunos;</li> <li>- Potenciar a reflexão sobre as mesmas em sede de reunião de balanço final de FCT</li> </ul> | Diretor de curso e professores orientadores de FCT, coordenador do ensino profissional e Direção | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório do professor orientador de FCT e aluno</li> <li>- Ata do conselho de avaliação final</li> <li>- Inquéritos de satisfação</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Relatório de Observação da satisfação</li> <li>-Relatório do balanço do final de ano do coordenador do ensino profissional;</li> </ul> | Em cada ano letivo | Equipa EQAVET<br><br>Coordenador do Ensino profissional |

# Indicador n.º 5

Objetivo específico n.º4:

## Realizar sessões de procura de emprego, dinamizadas pelos Serviços de Psicologia.

|   |   |                      |                      |
|---|---|----------------------|----------------------|
| Situação atual (2014-17): Não observados (NO) | Objetivos / Metas a alcançar: a) Disponibilização dos SPO para, com os alunos, trabalhar questões inerentes à procura de emprego (ex.: elaboração de CV, técnicas de entrevista de emprego, etc.) |                      |                      |
| <b>2016/2019: NO</b>                          | <b>2017/2020: a)</b>  | <b>2018/2021: a)</b> | <b>2019/2022: a)</b> |

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver   | Responsáveis  | Recursos e instrumentos   |  | Monitorização      |   |
|--|---|---|--|--------------------|---|
|  |   | Requeridos  | Produzidos   | Calendarização     | Responsável   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar sessões de procura de emprego, dinamizadas pelos Serviços de Psicologia e Orientação Escolar</li> <li>- Simulação de uma entrevista de emprego em cada turma finalista, em cada ano letivo.</li> </ul> | Psicóloga e professor da disciplina de português do 3º ano do curso | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acesso ao ensino superior</li> <li>- Inquérito de satisfação aplicado às futuras empresas e aos alunos do ensino profissional</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Listas dos resultados do acesso ao ensino superior</li> <li>- Registo no PAA de sessões de procura de emprego e simulação de uma entrevista de emprego</li> </ul> | No 3º ano do curso | <ul style="list-style-type: none"> <li>Equipa EQAVET</li> <li>Psicóloga da escola</li> <li>Docentes da disciplina de Português</li> </ul> |

## Indicador n.º 6a)

Objetivo específico n.º1:

Adequar sempre o perfil do aluno ao local de estágio, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;

Situação actual (2014-17): Objectivos / Metas a alcançar: a) aumentar em 0,1%  
 média das avaliações de  
 14,4 valores

2016/2019: a)

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver  | Responsáveis                                       | Recursos e instrumentos   |  | Monitorização      |                                    |
|---|--|---|--|--------------------|------------------------------------|
|   |  | Requeridos  | Produzidos                             | Calendarização     | Responsável                        |
| Elaborar o perfil técnico dos alunos e das Entidades de FCT;<br><br>Manter/intensificar contacto com as entidades parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores;<br><br>Análise das avaliações de FCT e daí retirar conclusões em nome de uma melhoria contínua. | Diretor de curso e professores orientadores de FCT | - Pautas de FCT de cada ano e final<br><br>- Registo em sumário digital dos contactos efetuados com as entidades parceiras<br><br>- Inquéritos de satisfação às empresas e alunos | -Relatório de Observação de satisfação | Em cada ano letivo | Diretores de curso e equipa EQAVET |

## Indicador n.º 6 b3)

Objetivo específico n.º1:

**Atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados na escola e desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais exigidas pelo mercado de trabalho.**

Situação atual – sem dados disponíveis    Objetivos / Metas a alcançar:a) Realizar pelo menos uma simulação de entrevista e elaboração do CV na turma finalista.

2016/2019: NO

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver  | Responsáveis  | Recursos e instrumentos   |  | Monitorização             |  |
|---|---|---|--|---------------------------|--|
|   |   | Requeridos  | Prozuidos  | Calendarização            | Responsável  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recolha das sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas, quer em sede de FCT.</li> <li>- Realizar aulas/sessões técnicas, que trazem empresários à escola;</li> <li>- Desenvolver uma sessão anual de técnicas de procura de emprego e realizar uma simulação de entrevista de emprego;</li> <li>- Elaboração dos CV em Português e em Inglês (acompanhado na própria disciplina) por parte de todos os alunos finalistas.</li> </ul> | <p>Diretor de curso e professores orientadores de FCT</p> <p>Professores das disciplinas de Português e Inglês do 3º ano do curso</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Modelo de currículo</li> <li>- Relatório do professor orientador de FCT e aluno</li> <li>- Relatório do SPO</li> <li>- Inquéritos de satisfação às empresas e alunos</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registos nos sumários da disciplina de Português e Inglês na elaboração do CV</li> <li>- Relatório de Observação da satisfação</li> </ul> | <p>Em cada ano letivo</p> | <p>Diretores de curso e equipa EQAVET</p> <p>Psicóloga</p> <p>Docentes das disciplinas de Inglês e Português</p> |

## Indicador n.º 6 b3)

Objetivo específico n.º2:

### Intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos

Situação atual – sem dados disponíveis

Objetivos / Metas a alcançar: a) Realização anual de inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex-alunos; convidar pelo menos uma empresa para fazer uma sessão técnica/visita de estudo.

2016/2019: NO

2017/2020: a)

2018/2021: a)

2019/2022: a)

Quadro 1. Indicador n.º 4a do EQAVET:

| Atividades a desenvolver  | Responsáveis                                       | Recursos e instrumentos            |   | Monitorização      |   |
|---|--|------------------------------------|---|--------------------|---|
|   |  | Requeridos                         | Produzidos  | Calendarização     | Responsável                                       |
| -Realizar anualmente os inquéritos de satisfação aos empregadores dos ex alunos;<br><br>- Continuar a convidar empresas empregadoras de ex alunos para vir à escola em sede de aula e /ou sessão técnica ou promover visitas de estudo às instalações das mesmas. | Diretor de Curso e Professores orientadores de FCT | -PAA<br><br>-Modelos de protocolos | -Resultados dos inquéritos de satisfação;<br><br>-Planificações e relatórios das visitas de estudo/atividades<br><br>-Levantamento/contagem de nº de protocolos/parcerias | Em cada ano letivo | Diretores de curso e equipa EQAVET<br><br>Direção |